

Berufliche Talente fördern: Dafür arbeitet das Team der SBB - Stiftung Begabtenförderung berufliche Bildung. Im Auftrag und mit Mitteln des Bundesministeriums für Bildung und Forschung betreut die SBB zwei bundesweite Stipendienprogramme: das Weiterbildungsstipendium für junge Absolventinnen und Absolventen einer Berufsausbildung und das Aufstiegsstipendium, die Studienförderung für Fachkräfte mit mehrjähriger Praxiserfahrung.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

## **Projektmanagerin/Projektmanager (m/w/d)**

**in Vollzeit (39 Stunden/Woche)**

Kennziffer SBB 01/2024

Als Arbeitgeberin bietet die SBB einen krisenfesten Arbeitsplatz mit Leistungen nach dem TVÖD. Sie unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit einer flexiblen Gleitzeit und der Möglichkeit, teilweise mobil zu arbeiten. Die modernen Büros der SBB befinden sich in Bonn im Johanniterviertel. Sie sind mit PKW, Stadtbahn und Fahrrad gut zu erreichen.

### **Sie sind verantwortlich für die**

- Wahrnehmung der Projektleitung und -steuerung bei der Planung und Durchführung nach Absprache mit Geschäftsführung:
  - Übernahme Projektleitung und -steuerung interner Projekte
  - Entwicklung und Steuerung von Digitalisierungsprozessen
  - Umsetzung der Prüfungsmitteilung des Bundesrechnungshofs
- Unterstützung der Strategieentwicklung für die SBB in Abstimmung mit Geschäftsführung
- Betreuung des übergeordneten Netzwerkmanagements in Abstimmung mit Geschäftsführung
- Vorbereitung von identifizierten Handlungsbedarfen der Gesellschafter und des Mittelgebers
- Inhaltliche und fachliche Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen sowie zugehörige konzeptionelle Ausarbeitungen

### **Sie bringen mit**

#### **Erforderlich**

- Einschlägiges wissenschaftliches Hochschulstudium, vorzugsweise Wirtschaftswissenschaften
- Berufserfahrung, idealerweise bei einem Zuwendungsnehmer des Bundes
- Nachweisbare Erfahrung in der erfolgreichen Durchführung und Steuerung von Projekten
- Fähigkeit, komplexe Daten zu analysieren und proaktive Maßnahmen zur Optimierung der Projektleistung zu ergreifen

#### **Vorteilhaft**

- Fundiertes Verständnis von Projektmanagementmethoden und -techniken, einschließlich Planung, Überwachung und Risikomanagement
- Erfahrung im Budgetmanagement, einschließlich der Erstellung von Budgetplänen, Überwachung von Ausgaben und Kontrolle von Budgetabweichungen
- Ausgeprägtes Interesse an Bildungsfragen
- Teamorientierung und die Fähigkeit effektiv mit verschiedenen Teammitgliedern und Abteilungen zusammenzuarbeiten

Wir bitten die Bewerber eine Probe eines Konzepts zum Thema „Aufbau Korruptionsprävention“ einzureichen, um ihre Fähigkeiten und Ideen besser beurteilen zu können. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung eine Gliederung und kurze Beschreibung oder Beispielarbeit bei (max. 2 DIN A4-Seiten), die Ihr Konzept veranschaulicht. Wie freuen uns darauf, Ihre Kreativität und Fachkenntnisse kennenzulernen.

### **Unser Angebot**

Nach einer sorgfältigen und umfassenden Einarbeitung bieten wir Ihnen ein vielseitiges Tätigkeitsgebiet mit verantwortungsvollen Aufgaben in einem kollegialen Umfeld. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD, Entgeltgruppe 13. Die Stelle ist zunächst befristet für zwei Jahre, eine Weiterbeschäftigung ist beabsichtigt. Weitere Informationen gibt Ihnen gern Frau Markwald (Tel: 0228/62931-13).

Die SBB gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten. Über Ihre Bewerbung freuen wir uns unabhängig von Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, Ihrem Alter, Ihrer Weltanschauung, geschlechtlichen Orientierung und Lebensform. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht. Bei gleicher Eignung werden sie bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsanschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) senden Sie bitte per E-Mail unter Angabe der Kennziffer **01/2024** an **bewerbung@sbb-stipendien.de**. Die Unterlagen müssen im PDF-Format vorliegen, Bewerbungsanlagen sind in einer Datei zusammenzufügen. Die Gesamtgröße der Dateien darf 5 MB nicht überschreiten. Die Bewerbungsfrist endet **am 14.02.2024**.

Ihre Unterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.